

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Carlucci Giuseppe Alioscia Cosimo
Indirizzo	Via Cassanese n.144B – 20090 Segrate MI
Telefono	329/4917826
Fax	
E-mail	alioscia76@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15/02/1976

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | Da Luglio 2013 a tutt'oggi  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Lombardia, Piazza Città di Lombardia MI   |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente di governo locale  |
| • Tipo di impiego                       | Pubblico impiego  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Posizione Organizzativa: Supporto all'attività dell'agente contabile economo, adempimenti connessi presso la Struttura Ragioneria   |
| • Date (da – a)                         | Da Luglio 2016 ad Aprile 2017   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Segrate Servizi SpA   |
| • Tipo di azienda o settore             | Società partecipata dal Comune di Segrate – Settore Farmacie e Servizi Sociali  |
| • Tipo di impiego                       | Incarico fiduciario   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Componente del CdA  |
| • Date (da – a)                         | Da Settembre 2012 a Giugno 2013   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Lombardia, Piazza Città di Lombardia MI   |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente di governo locale  |
| • Tipo di impiego                       | Pubblico impiego  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Istruttore Direttivo Specialista Area Economico-organizzativa cat.D pos.ec. D1 a tempo indeterminato presso la Struttura Bilancio e Strumenti finanziari                                    |
| • Date (da – a)                         | Da Giugno 2008 a Settembre 2012   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Regione Lombardia, Piazza Città di Lombardia MI   |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente di governo locale  |
| • Tipo di impiego                       | Pubblico impiego  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Istruttore Direttivo Specialista Area Economico-organizzativa cat.D pos.ec. D1 a tempo indeterminato con incarico di Internal Auditor presso Controllo Interno Organismo Pagatore Regionale |

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da Gennaio a Giugno 2008</p> <p>Provincia di Milano, via Vivaio n.1 MI</p> <p>Ente locale</p> <p>Pubblico impiego</p> <p>Istruttore Direttivo Specialista Economico-Finanziario cat.D pos.ec. D1 a tempo indeterminato presso Servizio Programmazione di medio periodo e controllo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da Giugno 2006 a Dicembre 2007</p> <p>Provincia di Milano, via Vivaio n.1 MI</p> <p>Ente locale</p> <p>Pubblico impiego</p> <p>Istruttore Direttivo Specialista Sviluppo, Organizzazione e Controllo cat.D pos.ec. D1 a tempo indeterminato presso Servizio Controllo Direzionale – Contabilità Economico-Analitica (da Giugno 2006 fino a Settembre 2007) e presso Servizio Programmazione di medio periodo e controllo (da Ottobre a Dicembre 2007)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da Ottobre 2003 a Giugno 2006</p> <p>Comune di Caponago, 20040 Caponago MI</p> <p>Ente locale</p> <p>Pubblico impiego</p> <p>Istruttore Direttivo cat.D pos.ec. D1 a tempo indeterminato Responsabile con funzioni dirigenziali del settore finanziario (Ragioneria, Economato, Tributi, Personale)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da Dicembre 2002 a Ottobre 2003</p> <p>Comune di Cologno Monzese, 20093 Cologno Monzese MI</p> <p>Ente locale</p> <p>Pubblico impiego</p> <p>Ragioniere cat.C pos.ec. C1 a tempo indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da Ottobre 2002 a Dicembre 2002</p> <p>Comune di Pioltello, 20096 Pioltello MI</p> <p>Ente locale</p> <p>Pubblico impiego</p> <p>Collaboratore amministrativo cat.B pos.ec. B3 presso ufficio ragioneria a tempo indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da Febbraio 2002 a Ottobre 2002</p> <p>Comune di Pioltello, 20096 Pioltello MI</p> <p>Ente locale</p> <p>Pubblico impiego</p> <p>Collaboratore amministrativo cat.B pos.ec. B3 presso ufficio anagrafe a tempo indeterminato</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da Aprile 1999 ad Ottobre 1999</p> <p>Comune di Brugherio, 20047 Brugherio MI</p> <p>Ente locale</p> <p>Pubblico impiego</p> <p>Collaboratore amministrativo part-time cat.B pos.ec. B3 presso ufficio stampa a tempo determinato</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Da Gennaio 2011 a Gennaio 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Executive Master di II° livello in Management ed innovazione delle Pubbliche Amministrazioni, presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Piacenza
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione dell'innovazione nelle PPAA, Gestione delle risorse umane nella PA, Strumenti innovativi di finanza locale, Bilancio pubblico per le decisioni aziendali, Programmazione e controllo nella PA, Governance gruppi pubblici locali, Processi di riforma nel settore pubblico, Corporate Social Responsibility nella PA, Sviluppo economico locale. Project work: "Reingegnerizzazione del processo unitario di autorizzazione, pagamento e contabilizzazione dei contributi agricoli comunitari dell'Organismo Pagatore Regione Lombardia, nell'ottica della semplificazione"
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di Master di II° livello
• Date (da – a)	Dal 2002 a tutt'oggi
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Enti e società di formazione professionale (Paideia srl, Agenfor srl, Formautonomie, Provincia di Milano, Ancitel Lombardia, Risorse Comuni, Scuola di Pubblica Amministrazione, CEM spa, Agenzia delle Entrate, Anciform, AiiA, Iref)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corsi giornalieri/settimanali di contabilità pubblica, diritto amministrativo, controllo di gestione, controllo interno, gestione del personale, tributi, IVA, IRAP, informatica (PC, Windows, Word, Excel, Business Object), comunicazione, qualità, sicurezza IT
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestati di frequenza
• Date (da – a)	Dal 1995 al 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia e Commercio – Indirizzo in Economia e Legislazione per l'Impresa
• Qualifica conseguita	Dottore in Economia e Commercio (4 anni)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Laurea con votazione finale di 101/110
• Date (da – a)	Dal 1990 al 1995
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.C.S. Besta di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ragioneria indirizzo informatico
• Qualifica conseguita	Ragioniere programmatore
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma con votazione finale di 54/60

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA Italiano

ALTRA LINGUA Inglese  
Francese

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Disponibilità all'apprendimento ed al lavoro in team acquisita durante il percorso universitario e professionale. Autonomia e responsabilità nella gestione dei processi amministrativi assegnati. Capacità di sintesi, disponibilità al cambiamento.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Spirito innovativo. Buone capacità organizzative, di coordinamento, programmazione e controllo acquisite nel percorso professionale ed in particolare sia nell'ultima esperienza lavorativa comunale, a seguito dell'assegnazione delle funzioni dirigenziali, sia nell'attuale Posizione Organizzativa presso Regione Lombardia.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Competenze in: <ul style="list-style-type: none"> <li>- materia contabile degli Enti Locali (predisposizione dei principali documenti di programmazione, gestione e controllo come bilanci e relative variazioni, consuntivi, salvaguardie degli equilibri, certificazioni, ecc...);</li> <li>- sistema dei controlli interni alla PA (report direzionali, relazioni di audit, ecc...);</li> <li>- analisi e valutazione dei processi, rischi e controlli (mappature dei processi, risk assessment, ecc...);</li> <li>- reingegnerizzazione dei processi;</li> <li>- contabilizzazione fatture sulla Piattaforma Certificazione Crediti (PCC) del MEF;</li> <li>- predisposizione di atti amministrativi (determinazioni, deliberazioni, ecc...);</li> <li>- trattamento giuridico del personale del pubblico impiego;</li> <li>- utilizzo delle apparecchiature informatiche acquisite durante il percorso universitario, formativo e professionale.</li> </ul>
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Nel Gennaio 2008 conseguito il titolo di Amministratore Immobiliare Professionista, certificato A.n.amm.i.
PATENTE O PATENTI	B
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Nel Dicembre 2010 classificato al 2° posto nella graduatoria finale del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n.1 posto di Dirigente Amministrativo da assegnare alla struttura Internal Auditing Aziendale, dell'ASL MI1 – Magenta;</p> <p>Classificato al 4° posto nella graduatoria finale del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, a n.1 posto di Dirigente Amministrativo da assegnare all'UOC Gestione Risorse Economico Finanziarie, dell'ASL MI1 - Magenta;</p> <p>Nel Maggio 2009 classificato al 21° posto nella graduatoria finale del Concorso Pubblico, per esami, a n. 1 posto di Dirigente (qualifica dirigenziale unica) per l'Area "Economico/Finanziaria" della Provincia di Milano;</p> <p>Nell'Aprile 2008 classificato al 2° posto nella graduatoria finale della Selezione pubblica, per titoli ed esami, a n.1 posto di Funzionario Economico-Finanziario cat.D3 del Comune di Basiglio (MI).</p>
ALLEGATI	-